



Ansøgning om tilladelse til lån af offentligt grønt areal til arrangementer af almen interesse eller i foreningsregi

Ansøger (angiv navn på forening / arrangør)	
Adresse	
Kontaktperson (angiv navn på den person som er ansvarlig for arrangementet)	
Kontaktpersonens Tlf. nr. / Mobil nr.	
E-mail	
Hvilken type arrangement	
Hvilket område ønskes anvendt (angiv evt. område på kort som bilag)	
Dato/tidspunkt	
Antal forventede deltagere	
Ansøges der om at opsætte (sæt kryds)	Telte (leveres og opsættes af arrangøren selv)
	Toiletvogn (leveres og opsættes af arrangøren selv)
	Skraldespande (kan opsættes af Rudersdal drift mod betaling)
Skal der serveres/sælges	Mad/fødevarer
	Alkohol
Andet	

Skemaet sendes til Teknik og Miljø's postkasse: TOM@rudersdal.dk

Bemærk: Tilladelse er først givet når kommunen (Natur, Park og Miljø) har behandlet ansøgningen og sendt svar med vilkår.