

Ramme for tilsyn på Dagtilbudsområdet

Rudersdal Kommune

August 2022



RUDERSDAL
KOMMUNE

Ramme for tilsyn på dagtilbudsområdet

Indholdsfortegnelse

Ramme for tilsyn på Dagtilbudsområdet i Rudersdal Kommune	3
Pædagogisk tilsyn	3
Uvildighed i de pædagogiske tilsyn	4
Organisering af tilsyn	4
Tilsyn med børn, der passes udenfor kommunen	6
Den kommunale dagpleje	7
Private pasningsordninger § 80	7
Fleksibel pasning § 85 a	7
Legepladstilsyn	7
Hygiejne- og sundhedstilsyn	8
Brandtilsyn	8
Økonomisk tilsyn	8
Offentliggørelse	9

Ramme for tilsyn på Dagtilbudsområdet i Rudersdal Kommune

Rudersdal Kommune er forpligtet til at føre tilsyn med de dagtilbud, der er beliggende i kommunen. Tilsynet omfatter alle former for dagtilbud, der modtager offentligt tilskud. Det vil sige kommunale, selvejende og private daginstitutioner, den kommunale dagpleje samt private pasningsordninger. Kommunen skal derudover føre tilsyn med børn, som bor i kommunen, men går i dagtilbud i en anden kommune.

Tilsyn på Dagtilbudsområdet omfatter:

- Tilsyn med det pædagogiske indhold, legepladssikkerhed, hygiejne- og sundhed, brandforhold og økonomiske forhold
- En sikring af at kommunens tilbud praktiseres i overensstemmelse med lovgivningen, og at den ydelse, dagtilbuddene leverer til børn og forældre, er i overensstemmelse med det serviceniveau, som kommunalbestyrelsen har besluttet er gældende i kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte rammen for det pædagogiske tilsyn¹, herunder frekvensen af tilsynsbesøg og eventuelle indrapporteringer.

Udmøntningen af pædagogiske tilsyn er delegeret til Dagtilbudsområdet. Det er besluttet, at der afrapporteres til Børne- og Skoleudvalget hvert andet år i ulige år.

Følgende beskrivelse er en samlet oversigt og beskrivelse af de tilsyn, der udføres på Dagtilbudsområdet.

Pædagogisk tilsyn

Formålet med det pædagogiske tilsyn er at sikre og udvikle kvalitet i dagtilbud i Rudersdal Kommune.

Formålet er dermed todelt:

- Tilsynet skal sikre, at dagtilbuddene lever op til Dagtilbudsloven og de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, som Kommunalbestyrelsen har fastsat
- Tilsynet skal medvirke til at understøtte kontinuerlig udvikling af den faglige kvalitet i dagtilbuddene, herunder kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer og udbyttet for børnene

Kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbud har afgørende betydning for børns trivsel, læring, udvikling og dannelse. Det pædagogiske tilsyn skal jf. dagtilbudsloven tage udgangspunkt i det fælles pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan. Det er det grundlag, der udgør den fælles forståelse af kvalitet, som ligger til grund for Rudersdal kommunes tilsynspraksis i forhold til, hvilke tegn på kvalitet der kigges efter og vurderes på, når der føres tilsyn.

Grundlaget består af centrale elementer som børnesyn, børneperspektiver, leg, læring, børnefællesskaber, børn i udsatte positioner, det pædagogiske læringsmiljø (herunder de fysiske rammer, der understøtter det pædagogiske læringsmiljø) samt forældresamarbejde, som alle indgår i det pædagogiske tilsyn, hvor de ses og vurderes med afsæt i den pædagogiske praksis.

¹ Rammen for tilsyn er revideret på baggrund af LOV nr. 2594 om ændring af dagtilbudsloven om styrket tilsyn med dagtilbud.

Tilsyn af den kommunale dagpleje, private pasningsordninger § 80 og fleksibel pasning § 85 a - se egne afsnit.

Uvildighed i de pædagogiske tilsyn

I Dagtilbudsloven stilles der krav til, at der sikres uvildighed i tilsynet. Med uvildighed forstås, at den tilsynsførende i videst muligt omfang er upartisk og kan forholde sig neutralt til det pågældende dagtilbud.

I Rudersdals Kommune føres tilsynet på et grundlag, der er tydeligt og transparent, så dagtilbuddet ved, hvad de bliver vurderet på, uanset hvem der er tilsynsførende. Den tilsynsførende konsulents observationer udføres ud fra fastlagte temaer og tegn. Temaer og tegn tager udgangspunkt i det fælles pædagogiske grundlag i lovgrundlaget; Den styrkede pædagogiske læreplan.

Alle pædagogiske konsulenter på Dagtilbudsområdet har del i tilsynsopgaven. Det muliggør, at et dagtilbud kan skifte tilsynsførende fra år til år, og yderligere skift hvis det vurderes at give mening for at sikre uvildigheden. Hvis en konsulent er i gang med et udviklingsarbejde i et dagtilbud, vil dette enten give anledning til et skift af tilsynsførende konsulent, eller at tilsynet føres af to konsulenter.

Konsulenten bringer forskellige kvalitative og kvantitative data i spil, for på denne måde at få inddraget flere perspektiver og sikre et bredere billede på kvaliteten og en så nuanceret vurdering af den pædagogiske praksis som muligt.

Tilsynsrapporten skrives i en skabelon, der understøtter ensartethed. Konsulenterne læser og giver hinanden feedback på tilsynsrapporten. Der stilles kritiske spørgsmål til vurdering og vægtning af indsatser. Rammen for tilsynssamtalen er udarbejdet i form af en dagsordensplakat, der er styrende for mødet, så alle vigtige elementer af tilsynet afdækkes.

Organisering af tilsyn

Det pædagogiske tilsyn opdeles i fire forskellige former for tilsyn:

- Det løbende tilsyn
- Det anmeldte tilsyn
- Det uanmeldte tilsyn
- Skærpet tilsyn

Dagtilbuddet skal uanset om det er anmeldt, uanmeldt eller skærpet tilsyn udarbejde en handleplan på baggrund af tilsynet. Yderligere vil tilsynsrapporter blive offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside.

Det løbende tilsyn

Tilsynet omfatter de kommunale og selvejende institutioner og den kommunale dagpleje. Rudersdal Kommunes tilsyn er generelt baseret på en fortløbende dialog mellem forvaltning, områdeledere, de daglige ledere og institutionsledere om, hvordan de opfylder og omsætter dagtilbudsloven og de rammer og krav, samt eventuelle prioriterede indsatser, som Kommunalbestyrelsen har fastsat. Det løbende tilsyn tager udgangspunkt i det daglige samarbejde og kontakt mellem forvaltningens ledelse/ansatte og område- og institutionslederne. Dertil kommer den mødevirksomhed, der eksisterer mellem forvaltning og ansatte i form af MED-struktur, kompetenceudviklingsforløb, samarbejde med bestyrelser og med de faglige organisationer.

Det anmeldte tilsyn

Med anmeldte tilsyn forstås et tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende og leder af dagtilbuddet på forhånd har aftalt en dato for tilsynsbesøget. Det anmeldte pædagogiske tilsyn føres i Rudersdal kommune med en fast kadence én gang hvert andet år i alle dagtilbud.

I det anmeldte tilsyn inddrages forskellige former for data. Udover den skriftlige dokumentation fra tidligere tilsynsbesøg inddrages både kvalitative og kvantitative data. Eksempler på kvalitative data, der indgår i tilsynet, kan være observationer, praksisfortællinger, dialog med leder og medarbejdere. Eksempler på kvantitative data, der indgår i tilsynet, kan være forældretilfredshedsundersøgelsen, sprogvurderinger, normering.

Proces for det anmeldte tilsyn:

Som led i tilsynsbesøget indgår den tilsynsførende konsulent i dialog med leder og medarbejdere. Omdrejningspunktet i dialogen er leder og medarbejderes perspektiver på og vurdering af kvaliteten af det pædagogiske læringsmiljø, herunder dagtilbuddets arbejde med Den styrkede pædagogiske læreplan, og hvilke forhold de evt. også mener, der bør være fokus på i tilsynet. På tilsynsbesøget observerer konsulent den pædagogiske praksis, som ses og vurderes ud fra fastlagte temaer og tegn. Der er i observationerne fokus på flere elementer af det pædagogiske læringsmiljø; fx det pædagogiske personales interaktion med børnene samt de lege, aktiviteter og rutiner, der udspiller sig i det tidsrum, tilsynet foregår.

Eksempler på tegn:

De voksne er nærværende, lyttende og engagerede
De voksne er opmærksomme på og inddrager børnenes perspektiver
De voksne stiller åbne, undersøgende spørgsmål

Børnene giver udtryk for, at de gerne vil prøve noget nyt og er trygge ved at blive udfordret

Børnene viser engagement, nysgerrighed og optagethed

Børnene stiller nysgerrige spørgsmål til de voksne

Efter tilsynsbesøget udarbejdes en tilsynsrapport, der indeholder en samlet vurdering af kvaliteten i dagtilbuddet. Rapporten angiver forslag til indsatser, og i det omfang det er relevant, konkrete anvisninger på opfølgende tiltag, som dagtilbuddet skal arbejde med i den kommende periode.

Tilsynet vurderes ud fra vægtningen:

- generel indsats; kontinuerlig udvikling af kvalitet
- delvis fokuseret indsats; enkelte forhold fordrer en fokuseret indsats
- fokuseret indsats; flere forhold fordrer en fokuseret indsats
 - Såfremt tilsynet vurderes i fokuseret indsats følges op med et eller flere uanmeldte tilsyn.

Tilsynsrapporten er omdrejningspunktet for den efterfølgende tilsynssamtale, hvor den daglige leder, områdeleder/bestyrelsesformand og konsulent udfolder rapportens fund og drøfter hvilke indsatser, dagtilbuddet skal iværksætte på baggrund af tilsynet.

Efter tilsynet orienteres forældre- og institutionsbestyrelsen/forældrerådet om tilsynets vurdering af kvaliteten af det pædagogiske læringsmiljø. Formålet er, at forældre- og institutionsbestyrelsen/forældrerådet på denne måde får viden om det videre arbejde med udviklingen af det pædagogiske læringsmiljø, samt at forældreperspektivet inddrages.

Det uanmeldte tilsyn

Med uanmeldte tilsyn forstås tilsynsbesøg, der ikke på forhånd varsles af den tilsynsførende, så det pågældende dagtilbud ikke kender datoen for tilsynsbesøget. Det uanmeldte pædagogiske tilsyn føres i Rudersdal Kommune med en fast kadence én gang hvert andet år i alle dagtilbud.

Tilsynet føres med afsæt i handleplanen fra det anmeldte tilsyn i det foregående år. Det uanmeldte tilsyn har særlig fokus på at sikre, at der arbejdes med den indsats, den anmeldte tilsyn gav anledning til, og vurdere, om der dermed er progression i udviklingen af den pædagogiske praksis.

Der anvendes observationer som metode under tilsynet, og observationerne foretages ud fra de fastlagte temaer og tegn med afsæt i handleplanens indsatser. Der udarbejdes en tilsynsrapport efter det uanmeldte tilsyn. Rapporten beskriver de indsatser, der er arbejdet med, og giver en vurdering af progressionen i udviklingen af den pædagogiske praksis. Rapporten offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside.

Tilsynet føres som udgangspunkt af samme konsulent, som forestod det anmeldte tilsyn, medmindre det jf. systematikken for uvildighed vurderes, at en anden konsulent bedst varetager tilsynet.

Såfremt et anmeldt eller uanmeldt tilsyn har givet anledning til en fokuseret indsats, afholdes der altid et opfølgende uanmeldt tilsyn ca. tre måneder efter.

Det skærpet tilsyn

Af Dagtilbudsloven fremgår det, at Kommunalbestyrelsen har pligt til at iværksætte skærpet tilsyn, hvis det vurderes, at kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer eller andre kritisable forhold i et dagtilbud giver anledning til alvorlig bekymring. Dagtilbudsområdet er forpligtet til at undersøge kritisable forhold, uanset om oplysningerne kommer fra andre forvaltninger, ansatte i området, forældre, pårørende eller andre personer. Skærpet tilsyn skal iværksættes i umiddelbar forlængelse af oplysninger om de bekymrende forhold.

Med skærpet tilsyn forstås et mere intensivt tilsyn, der, afhængig af de konkrete forhold, fx kan iværksættes med et øget antal både anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg, hvor der vil være fokus specifikt på de forhold, der har givet anledning til bekymring.

Der udarbejdes en handleplan i dialog med daglig leder/institutionsleder, områdeleder og forældre- og institutionsbestyrelsen/forældreråd, som vil blive offentliggjort sammen med tilsynsrapporten på dagtilbuddets hjemmeside.

Ved et skærpet tilsyn vil understøttelse fra Dagtilbudsområdet typisk intensiveres i form af fx konkret støtte, ledelsessparring eller kompetenceudviklingsforløb.

Tilsyn med børn, der passes udenfor kommunen

I Hovedstadsregionen er det aftalt, at en kommune fører tilsyn for andre kommuners børn, når børnene går i en kommunal, selvejende eller privat institution eller privat pasningsordning.

Dagtilbudsområdet indgår aftaler med andre kommuner om tilsyn, når Rudersdal børn går i private pasningsordninger i andre kommuner udenfor regionen.

Den kommunale dagpleje

Det styrket tilsyn med dagplejen er tilpasset den kommunale organisering af dagplejen og skal sikre, at dagplejen alene arbejder ud fra Den styrkede pædagogiske læreplan, at der er progression i arbejdet med praksis, samt at der er etableret en evalueringskultur for området.

Kommunen indgår i dialog med dagplejelederen om vurdering af de pædagogiske læringsmiljøer. Formålet er at få flere perspektiver på den pædagogiske praksis. Dette sker ved en tilsynssamtale hvor områdelederen for dagplejen deltager. Informationer fra samtalen indarbejdes i den kommende tilsynsrapport.

Data fra det løbende tilsyn, som udgøres af dels udviklingsforløb for den samlede dagplejegruppe og rapporter fra individuelle sparringsbesøg, som udføres løbende af dagplejepædagogerne, inddrages i tilsynsrapporten.

Private pasningsordninger § 80

Private pasningsordninger er omfattet af dagtilbudslovens generelle formålsbestemmelse, og skal dermed generelt bidrage til at fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge læringsmiljøer. De er ikke omfattet af reglerne om udarbejdelse af en pædagogisk læreplan.

En privat pasningsordning må maksimalt have fem børn.

Der gennemføres pædagogisk tilsyn hvert andet år jf. § 81. I tillæg til tilsyn med praksis, er det lovbestemt, at kommunen også fører tilsyn med pasningsordningens navn. Kommunen har pligt til at føre tilsyn med private pasningsordninger, hvor der passes mere end to børn, selvom der ikke modtages offentligt tilskud. Rapport fra tilsynet sendes til pasningsordningen. Den private pasningsordning har ansvar for at lægge rapporten på den private pasningsordnings hjemmesiden.

Sikkerhedstilsyn foretages ved ansøgning om etablering af pasningsordning, hvis pasning finder sted et andet sted end barnets hjem.

Fleksibel pasning § 85 a

Pasning sker i barnets hjem eller andet hjem, min. 10 timer pr. uge.

Pædagogisk tilsyn gennemføres hvert andet år jf. § 81. Forældre der søger pasning for mindre end 12 mdr. kan søge om dispensation til krav om arbejde med læringsmiljøer, i de tilfælde føres der ikke tilsyn.

Sikkerhedstilsyn foretages ved ansøgning om etablering af pasningsordning, hvis pasning finder sted andre steder end barnets hjem.

Legepladstilsyn

Et certificeret firma gennemfører et årligt tilsyn på alle legepladser i de kommunale, selvejende og private institutioner. Der afleveres en rapport over legepladsens tilstand og sikkerhed samt forslag til forbedringer. I forbindelse med gennemgangen af legepladserne vejledes lederne i legepladssikkerhed.

Hygiejne- og sundhedstilsyn

Kommunens Sundhedstjeneste/kommunallægen besøger de kommunale, selvejende – og private daginstitutioner for at tilse og drøfte de hygiejniske forhold minimum hvert 3. år.

Med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i daginstitutioner vurderes institutionens indretning, inventar, toiletforhold, rengøringsniveau m.m. sammen med ledelsen. Der drøftes også procedurer og rutiner, der kan have betydning for hygiejne, miljø og indeklima i den enkelte institution. Efter besøget udarbejdes en rapport med konklusioner og anbefalinger.

Dagtilbuddene og dagplejen er tilknyttet en sundhedsplejerske, som er deres nærmeste kontaktperson i Sundhedstjenesten. Samarbejdet omhandler drøftelse af generelle sundhedsmæssige emner samt specifikke børns sundhed og trivsel i samarbejde med barnets forældre.

Brandtilsyn

Brandtilsyn gennemføres af det kommunale brandvæsen.

Økonomisk tilsyn

Kommunale områdeinstitutioner

Økonomisk tilsyn for de kommunale institutioner er placeret i Dagtilbudsområdet. Tilsynet gennemføres via minimum fire årlige budgetopfølgninger, hvor områdelederen og Dagtilbudsrådets sekretariatschef drøfter områdeinstitutionernes forbrug i forhold til indskrevne børn/kommende udgifter mv. Derudover følger Dagtilbudsområdet løbende områdeinstitutionernes økonomi ved hjælp af ledelsesinformation fra økonomisystemet.

Selvejende institutioner

Det fremgår af driftsoverenskomsterne, at de selvejende institutioner er forpligtet til at sende kvartalsvise økonomirapporter til Dagtilbudsområdet. Det økonomiske tilsyn for de selvejende institutioner gennemføres derudover i forbindelse med aflæggelse af regnskab.

Regnskab (både kommunale og selvejende institutioner)

Når regnskabet foreligger indkalder Dagtilbudsområdet alle område- og selvejende institutioner med merforbrug på mere end 5 % af deres budget til et møde. På mødet aftales, hvordan institutionens underskud afvikles inden for maksimalt 3 år. Institutionen afleverer efterfølgende en skriftlig handlingsplan. Dagtilbudsområdet følger herefter afviklingen af underskuddet.

Hvis en område- eller selvejende institution ikke kan følge sin handlingsplan, iværksætter Dagtilbudsområdet et skærpet økonomisk tilsyn. Har det skærpede økonomiske tilsyn ingen effekt, kan Dagtilbudschefen i sidste instans forelægge sagen for Børne- og Skoleudvalget med henblik på at finde en varig løsning for en stabilisering af institutionens økonomiske situation.

Private institutioner

Kommunalbestyrelsen har ikke tilsynsansvar for privatinstitutioners økonomi og rentabilitet.

Offentliggørelse

For at skabe åbenhed om rammerne for tilsyn, herunder frekvens og hvordan tilsyn udøves, skal kommunalbestyrelsen, jf. Dagtilbudsloven, offentliggøre rammerne for kommunens udøvelse af tilsyn.

Offentliggørelse af rammerne for tilsyn indebærer, at forældre og dagtilbud kan gøre sig bekendt med de forskellige former for tilsyn, frekvensen osv. Rammerne for tilsyn på Dagtilbudsområdet er tilgængelige på [kommunens hjemmeside](#).

Tilsyn vedrørende ansatte, ledelse og medarbejdere er tavshedsbelagt og offentliggøres ikke.

På de enkelte dagtilbuds hjemmesider vil følgende være tilgængeligt:

- Rapport for det anmeldte pædagogiske tilsyn
- Rapport for det uanmeldte pædagogiske tilsyn
- Handleplanen (Skema til handling) for de dagtilbud, hvor tilsynet påpeger en skærpet indsats
- Hygiejne- og sundhedstilsyn