

ANMELDT PÆDAGOGISK TILSYN 2024

RUDERSDAL KOMMUNE

Børnehuset Ellesletten, 20. Juni 2024



Introduktion

Generel information om det pædagogiske tilsyn

Jf. Rudersdal kommunes tilsynsramme fører Dagtilbudsområdet tilsyn over to år, hvor det anmeldte tilsyn ligger i år 1 og det uanmeldte tilsyn i år 2.

Det uanmeldte tilsyn føres på baggrund af det anmeldte og følger op på de indsatser, det anmeldte tilsyn peger på, at børnehuset enten kan, bør, eller skal arbejde med for at udvikle den pædagogiske kvalitet.

Anmeldt tilsyn

Ved anmeldt tilsyn er børnehuset forberedt på tilsynsbesøget. I det anmeldte tilsynsbesøg indgår en samtale med hhv. leder og medarbejdere, samt observationer af den pædagogiske praksis.

På baggrund af tilsynet, vurderingerne af den pædagogiske praksis og den efterfølgende tilsynssamtale, udarbejder børnehuset en udviklingsplan, der tager afsæt i de indsatser tilsynet har udpeget.

Uanmeldt tilsyn

Det ordinære uanmeldte tilsyn føres med afsæt i indsatserne fra det foregående anmeldte tilsyn.

Ved det uanmeldte tilsyn kender børnehuset ikke på forhånd datoen for tilsynsbesøget.

Uanmeldt tilsyn føres også på baggrund af konkrete henvendelser eller klager.

Dagtilbudsområdet er forpligtet til at undersøge kritisable forhold, uanset om oplysningerne kommer fra andre forvaltninger, ansatte i området, forældre, pårørende eller andre personer.

Dagtilbudsområdet gennemfører et antal opfølgende tilsynsbesøg, hvis konsulenten har iagttaget forhold, som fordrer en fokuseret indsats, og/eller at der føres skærpet tilsyn.

[Den samlede ramme for tilsyn på Dagtilbudsområdet kan findes her](#)

Tilsynsrapportens indhold

Tilsynsrapporten indeholder en samlet kvalitetsvurdering af de pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbuddet.

Den tilsynsførende konsulent har på baggrund af data fra tilsynet udarbejdet en samlet vurdering af tilsyn samt konklusion. Her tydeliggøres hvad børnehuset kan/bør/skal arbejde med. Der benyttes tre niveauer til vurdering af kvalitet og indsats:

Generel indsats; Tegn på kvalitet iagttages i høj grad. Generel indsats anvendes, når der er forhold, som med fordel **kan** udvikles, uden at der er grund til at anfægte den samlede pædagogiske kvalitet i børnehuset. Børnehuset kan arbejde med kontinuerlig udvikling af kvalitet.

Delvis fokuseret indsats; Tegn på kvalitet iagttages i nogen grad. Delvis fokuseret indsats anvendes, når der er enkelte forhold, som **bør** udvikles og fordrer en delvis fokuseret indsats.

Fokuseret indsats; Tegn på kvalitet iagttages i mindre grad. Fokuseret indsats anvendes, når der er flere forhold, som **skal** udvikles og fordrer en fokuseret indsats, der følges op med tilsyn.

Datagrundlaget for tilsynsrapporten, herunder konkrete observationer fra tilsynsbesøget, deles med børnehushets ledelse, men offentliggøres ikke.

Tilsynets temaer

Tilsynet er opdelt i to hovedtemaer, der hver har 3 undertemaer med tilhørende kvalitetskriterier.

Pædagogisk kontekst og rammer

Fysisk læringsmiljø

Organisering

Rutiner og overgange

Leg og pædagogiske aktiviteter

Relationer, samspil og kommunikation

Social og følelsesmæssig trivsel og udvikling

Kommunikation og sprog

Hvert tema vurderes på baggrund af kvalitetskriterier formuleret som tegn. Tegnene understøtter kvalitetsvurderingen af hvert tema, samt den samlede vurdering af kvaliteten i dagtilbuddet.

Anmeldt tilsyn i Børnehuset Ellesletten

Generelle forhold

Tilsynsdato: 20. juni 2024

Tidspunkt for tilsynet: 9-11

Strukturelle forhold

Der er indmeldt 14 vuggestuebørn og 32 børnehavebørn i Ellesletten

Samlet vurdering

I den samlede vurdering af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer i Ellesletten indgår både observationer og samtale med leder og medarbejdere som datagrundlag.

Der er i forbindelse med det anmeldte tilsyn foretaget observationer af det fysiske læringsmiljø, børnehusets organisering, lege og aktiviteter samt kommunikation og samspil mellem børn og medarbejdere.

Medarbejdersamtalen er ført med fokus på medarbejdernes perspektiv og vurdering af de pædagogiske læringsmiljøer. Der er som grundlag for den samlede vurdering også inddraget skriftlig dokumentation i form af tidligere tilsyn, samt evaluering af Elleslettens arbejde med den pædagogiske læreplan.

Fysisk læringsmiljø

Huset er indrettet med små zoner i de fleste rum. Legetøjet præsenteres overskueligt og børnene anvender materialer relevant. Der er rum for fleksibel anvendelse af rummene, og der ses børn der leger med legetøj, bygger huler eller er fordybet i kreative aktiviteter. Ganglinjerne er hensigtsmæssigt placeret og børnene bevæger sig mellem rummene uden at forstyrre de igangværende aktiviteter.

Organisering

Der ses flere eksempler på en velfungerende opdeling af børnene i mindre grupper samt fællesaktiviteter, hvor medarbejderne indtager forskellige roller, der understøtter børnenes deltagelse og overgangen fra leg til aktivitet og vice versa. Ved samlingen er der en tydelig rollefordeling, hvor en medarbejder står for aktiviteter og dialog, mens de øvrige medarbejdere understøtter børnenes deltagelse i samlingen. Medarbejderne i vuggestuen har en klar rollefordeling ved overgangen fra legeplads til måltid, der tilgodeser at børnene understøttes i selvhjulpethed og opstart af måltid, herunder at medarbejderne nærværende kan gå i dialog med børnene.

Rutiner og overgange

Overgangene fremstår velorganiserede og overgangsritualer er med til at understøtte, at børnene ved, hvad næste aktivitet er. Børnene responderer sikkert på markeringer af

overgangene. Medarbejderne forbereder børnene i forbindelse med overgange mellem aktiviteter, så børnene ved, hvad der skal ske.
Rutinerne fremstår velindarbejdede og børnene responderer med sikker og aktiv deltagelse.

Leg og pædagogiske aktiviteter

Medarbejderne tilrettelægger og justerer aktiviteterne med blik for børnenes deltagelse. Medarbejderne anvender bevidst en positionering i samlingen, hvor en medarbejder går foran og de øvrige medarbejdere støtter børnene afstemt efter situation og børnenes behov.

Børnene har indflydelse på leg og aktiviteter, fx ved at komme med forslag og idéer, som der bliver lyttet til i forskellige situationer under tilsynet.

Der ses mange eksempler på, at medarbejderne deltager i og udvider børnenes leg, går foran og støtter samspil. Der kan i en generel indsats arbejdes med, at denne praksis udbredes til alle medarbejdere i børnehaven.

Social og følelsesmæssig trivsel og udvikling

Der ses flere eksempler på, at medarbejderne viser glæde ved at være sammen med børnene og er fysisk og følelsesmæssigt tilgængelige for børnene. Medarbejderne spejler og bekræfter børnenes følelser og oplevelser positivt med ansigtsmimik og ved at sætte ord på det, der sker i samspillet.

Medarbejderne understøtter børnene på en anerkendende måde ved konflikter, ved at sætte ord på, og gøre børnene opmærksomme på de andre børns handlinger, intentioner og følelser.

Sprog og kommunikation

Medarbejderne initierer mange samtaler med børnene og der ses konsekvent længerevarende samtaler på tværs af børnehuset. Medarbejderne i både vuggestue og børnehave indgår både i mange små og længerevarende samtaler.

Konklusion

Tilsynet viser et praksis, hvor medarbejderne har fokus på at fordele sig i mange mindre grupper, og hvor interaktionen mellem børn og medarbejdere er positiv, anerkendende og bærer præg af ligeværdighed.

Medarbejderne er velorganiserede og der ses løbende koordinering omkring opgaveløsningen, ligesom børnene inddrages i rutiner og overgange.

Tilsynet placerer sig udelukkende med generelle indsatser.