

ANMELDT PÆDAGOGISK TILSYN 2025

RUDERSDAL KOMMUNES DAGPLEJE
Fællesaktivitet i Søndervangshallen
Dato: 16. sept.



Introduktion

Generel information om det pædagogiske tilsyn i dagplejen

Jf. Rudersdal kommunes tilsynsramme fører Dagtilbudsområdet tilsyn over to år, hvor det anmeldte tilsyn ligger i år 1 og det uanmeldte tilsyn i år 2.

Det uanmeldte tilsyn føres på baggrund af det anmeldte og følger op på de indsatser, det anmeldte tilsyn peger på, at dagplejen enten kan, bør, eller skal arbejde med for at udvikle den pædagogiske kvalitet.

Anmeldt tilsyn

Ved anmeldt tilsyn er dagplejerne forberedt på tilsynsbesøget. I det anmeldte tilsynsbesøg indgår en samtale med hhv. leder og medarbejdere, samt observationer af den pædagogiske praksis.

På baggrund af tilsynet, vurderingerne af den pædagogiske praksis og den efterfølgende tilsynssamtale, udarbejder leder af dagplejen en udviklingsplan, der tager afsæt i de indsatser tilsynet har udpeget.

Uanmeldt tilsyn

Det ordinære uanmeldte tilsyn føres med afsæt i indsatserne fra det foregående anmeldte tilsyn.

Ved det uanmeldte tilsyn kender dagplejen ikke på forhånd datoen for tilsynsbesøget.

Uanmeldt tilsyn føres også på baggrund af konkrete henvendelser eller klager.

Dagtilbudsområdet er forpligtet til at undersøge kritisable forhold, uanset om oplysningerne kommer fra andre forvaltninger, ansatte i området, forældre, pårørende eller andre personer.

Dagtilbudsområdet gennemfører et antal opfølgende tilsynsbesøg, hvis konsulenten har iagttaget forhold, som fordrer en fokuseret indsats, og/eller at der føres skærpet tilsyn.

Den samlede ramme for tilsyn på Dagtilbudsområdet kan findes her: [Ramme for tilsyn på Dagtilbudsområdet](#)

Tilsynsrapportens indhold

Tilsynsrapporten indeholder en samlet kvalitetsvurdering af de pædagogiske læringsmiljøer i dagplejen, som de er observeret ved fællesaktivitet for kommunens dagplejere.

Den tilsynsførende konsulent har på baggrund af data fra tilsynet udarbejdet en samlet vurdering af tilsyn samt konklusion. Her tydeliggøres hvad dagplejen kan/bør/skal arbejde med. Der benyttes tre niveauer til vurdering af kvalitet og indsats:

Generel indsats; Tegn på kvalitet iagttages i høj grad. Generel indsats anvendes, når der er forhold, som med fordel **kan** udvikles, uden at der er grund til at anfægte den samlede pædagogiske kvalitet i dagplejen. Dagplejen kan arbejde med kontinuerlig udvikling af kvalitet.

Delvis fokuseret indsats; Tegn på kvalitet iagttages i nogen grad. Delvis fokuseret indsats anvendes, når der er enkelte forhold, som **bør** udvikles og fordrer en delvis fokuseret indsats.

Fokuseret indsats; Tegn på kvalitet iagttages i mindre grad. Fokuseret indsats anvendes, når der er flere forhold, som **skal** udvikles og fordrer en fokuseret indsats, der følges op med tilsyn.

Datagrundlaget for tilsynsrapporten, herunder konkrete observationer fra tilsynsbesøget, deles med dagplejens ledelse, men offentliggøres ikke.

Tilsynets temaer

Tilsynet er opdelt i to hovedtemaer, der hver har 3 undertemaer med tilhørende kvalitetskriterier.

Pædagogisk kontekst og rammer

Fysisk læringsmiljø
Organisering
Rutiner og overgange
Leg og pædagogiske aktiviteter

Relationer, samspil og kommunikation

Social og følelsesmæssig trivsel og udvikling
Kommunikation og sprog

Hvert tema vurderes på baggrund af kvalitetskriterier formuleret som tegn. Tegnene understøtter kvalitetsvurderingen af hvert tema, samt den samlede vurdering af kvaliteten i dagtilbuddet.

Anmeldt tilsyn i dagplejen

Generelle forhold

Dato og tidspunkt for tilsynet: Tirsdag d.16. september fra kl. 08.30 til 10.30

Sted: Søndervangshallen

Dato for medarbejdersamtalen: Ved et fælles personalemøde 4. sept.

Kontekst for dagen på tilsynsbesøget:

Observationer til tilsynet foregår ved en fællesaktivitet, hvor alle dagplejere er tilstede. Ved dette tilsynsbesøg var medarbejderne samlet i Søndervangshallen. De havde et stort lokale til rådighed i en time fra kl. 09.00 til 10.00. Dagplejen skulle være ude af hallen kl. 10, da et gymnastikhold skulle til. Der var ikke garderobefaciliteter, så medarbejderne var i foyeren ved omklædning. Ved indgangen til foyeren var der glas-skydedøre, som gik op og i ved bevægelse i nærheden.

Alle 6 dagplejere var tilstede og havde samlet 21 børn med. Denne konstellation af dagplejere er ny og de er nye sammen i netop denne samarbejdssammenhæng.

Strukturelle forhold

Der er indskrevet 22 børn i dagplejen samlet set i september.

Samlet vurdering

I den samlede vurdering af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer indgår både observationer og samtale med leder af dagplejen og medarbejdere som datagrundlag.

Der er i forbindelse med det anmeldte tilsyn foretaget observationer af det fysiske læringsmiljø, dagplejens organisering, lege og aktiviteter samt kommunikation og samspil mellem børn og medarbejdere.

Medarbejdersamtalen er ført som gruppeinterview med fokus på medarbejdernes perspektiv og vurdering af de pædagogiske læringsmiljøer. Der er som grundlag for den samlede vurdering inddraget data om arbejdet med og evaluering af dagplejens arbejde med den pædagogiske læreplan.

Fysisk læringsmiljø

På tilsynsdagen er dagplejen samlet til en fælles aktivitet i Søndervangshallen, hvor de har et stort lokale med fri gulvareal og en spejlvæg til rådighed. I det tilstødende lokale er der madrasser til rådighed og medarbejderne har selv medbragt bolde, ærteposers, tunneller mm. som de fordeler i hallen til de fælles aktiviteter.

Akustikken i rummet fanger desværre ikke høje lyde og hvin, hvilket til tider giver et højt støjniveau i rummet.

Der er ingen garderobefaciliteter, så medarbejderne anvender foyeren foran lokalet til omklædning. Ved foyerens indgang er der glas-skydedøre, som åbner og lukker ved bevægelse og som fører direkte ud til en parkeringsplads.

Der bør i det videre arbejde være opmærksomhed på, at skabe rammer for medarbejdernes arbejde, som giver dem mulighed for omklædning i tryggere og mere afgrænsede rammer, der i højere grad gør det muligt at understøtte fx selvhjulpenhed. Lokationen bør tillige give mulighed for opdeling eller afskærmning, så der midlertidigt kan skabes rum i rummet, der kan imødekomme behovet for opdeling i mindre grupper sammensat efter alder og niveau under aktiviteten.

I det videre arbejde med lege- og aktivitets-zoner ved fælles aktiviteter bør der være fokus på funktionalitet og alsidighed, hvor der tilbydes områder med plads til fysisk aktivitet, og områder til mere stille aktivitet, hvor børnene kan trække sig tilbage ved behov.

I et børneperspektiv bør dette understøtte børnenes muligheder for at orientere sig i rummet, og mulighed for længerevarende lege og aktivitet uden afbrydelser af andres lege og aktivitet.

Organisering

Der er en god fordeling af roller og opgaver mellem medarbejderne gennem dele af den fælles aktivitet.

Da der skal sættes aktiviteter i gang, fordeler medarbejderne sig i rummet og forbliver overvejende ved de stationer af aktivitet, som de sætter i gang. Alle er opmærksomme på børnene og tilgængelige for dem.

Den gode rolle og opgavefordeling, der ses i dele af den fælles aktivitet bør udbredes, så den involverer alle medarbejdere. Der bør i det videre arbejde være opmærksomhed på, at medarbejderne løbende får talt med hinanden, når der må afviges fra eller justeres i det planlagte.

Rutiner og overgange

Det er gennemgående for tilsynet at se børn, der er trygge ved og aktivt deltagende i rutiner og overgange.

I hverdagsrutiner som af- og påklædning, samt omkring snack-måltidet er der tydelige tegn på, at børnene fremstår trygge ved hvad der skal ske, og der er eksempler på børn, der hjælper hinanden med at få fx tøjet af. Medarbejderne hjælper og støtter børnene deltagelse i rutinerne med fokus på deres nærmeste udviklingszone og på selvhjulpenhed.

Under en fælles fysisk aktivitet i salen ses eksempler, hvor medarbejderne kommunikerer til egne børn om skift og overgange undervejs. Nogle børn ser ud til at høre beskederne, andre gør ikke.

Der kan i det videre arbejde være opmærksomhed på, hvordan medarbejderne i højere grad kan forberede og kommunikere overgange under aktiviteterne til børnene, så børnene er forberedte på, at der sker et skift og hvad det næste programpunkt er, så de fortsat og i øget grad, kan være aktivt deltagende. Det kan overvejes om visuel støtte og anvendelse af konkrete kan være hjælpsomt for både medarbejdere og børnene.

Leg og aktivitet

Ved den fælles aktivitet er der lavet et varieret program, som både rummer stillesiddende fælles samling med sange og fagter, krop og bevægelse med motoriske udfordringer, børnenes egne lege med bolde, og en fælles afslutning. Alt indhold er relevant og tilpasset aldersgruppen, og opleves inviterende og stimulerende i farver og form.

I den del af aktiviteten, hvor legen gives fri, opstår en del uro og konflikt, idet børnene ikke har mulighed for at afgrænse deres lege. De kommer til at tage hinandens bolde, falder over hinanden, og enkelte børn resignerer og trækker sig væk. Det store og uafgrænsede rum vanskeliggør tillige medarbejdernes muligheder for at skærme og understøtte børnenes lege, ligesom de lege, som medarbejderne prøver at igangsætte eller gribe initiativet fra børnene på, ikke kan fastholdes over tid.

I forlængelse af temaerne Fysisk læringsmiljø og Organisering bør der være opmærksomhed på, hvordan mulighed for opdeling og afgrænsning, samt klar rolle og opgavefordeling, kan forstørre muligheden for længerevarende samspil i leg mellem børn og medarbejdere. Herved understøttes muligheden for fordybelse.

Social og følelsesmæssig udvikling

Det er gennemgående at se medarbejdere, der viser glæde ved at være sammen med børnene, og er opmærksomme på dem og tilbyder dem tilpas fysisk kontakt og trøst, når de er kede af det. Medarbejderne placerer sig i børnehøjde, og børnene læner sig ind mod, kravler op til og omfavner medarbejderne, som møder dem med smil og berøring på arme og ryg.

Der kan i forlængelse af temaerne om Fysisk læringsmiljø og Organisering være opmærksomhed på, hvor og hvordan der kan skabes trygge og mere rolige zoner, hvor børnene kan trække sig tilbage, hvis de bliver overvældet, usikre eller kede af det, og hvor medarbejdere og børn kan skærme sig lidt fra den øvrige aktivitet. Og i forlængelse af temaet om Rutiner og overgange kan der tillige være opmærksomhed på løbende og vedvarende at italesætte overgange, store som små, for børnene og med tilbud om øjenkontakt med børnene, så de har mulighed for at respondere, og at deres respons bliver fanget.

Sprog og kommunikation

Der ses flere eksempler på dialoger og turtagninger i samspil mellem medarbejdere og børn, særligt mellem den enkelte medarbejder og hendes "egne børn" i forbindelse med af- og påklædning, under samling og efter den fælles aktivitet.

Ved den indledende samling anvender en medarbejder en kuffert med konkrete, som hun bringer i anvendelse og inddrager nogle børn aktivt i. De øvrige medarbejdere er aktivt deltagende i sange og med fagter, når der synges.

Ved begyndelsen af samlingen synges en navnesang, hvor alle børnenes navne nævnes. I det videre arbejde med sprog kan medarbejderne med fordel være opmærksomme på også at nævne/synge om sig selv, så børnenes bevidsthed om, hvem de er sammen med ved den fælles aktivitet øges.

Konklusion

Tilsynet viser, at medarbejderne arbejder bevist med at skabe gode læringsmiljøer ved den fælles aktivitet, som de er samlet om. Børnene er trygge og aktivt deltagende i rutiner i forbindelse med af- og påklædning og omkring formiddagsmåltidet. Medarbejderne viser glæde ved at være sammen med deres dagplejebørn, som de er opmærksomme på og tilbyder tilpas fysisk kontakt og trøst, når de er kede af det.

Tilsynet placerer sig med 2 generelle og 3 delvist fokuserede indsatser.